（様式１）

参 加 申 込 書

令和　　年　　月　　日

波佐見町長　前川　芳徳　様

住　　　　所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　 　印

下記業務に係る公募型プロポーザル実施要領の趣旨を理解し参加を申し込みます。

なお、実施要領５に規定する参加資格要件をすべて満たすとともに、提出書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

業務名　　波佐見町観光パンフレット制作業務

　　　　　　　　　　　　　　　【担当者連絡先】

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 担当部署 |  |
| 担当者（役職・氏名） |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| 電子メール |  |

　　　　　　　　　　　　　　 ※メールアドレスは今後の連絡に使用するものをご記入くだ

さい。

（様式２）

会　社　概　要

|  |
| --- |
| **会　社　概　要** |
| 設立（創業）年月日 | 　　　　年　　月　　日 | 営業年数 | 　　　　年　　月 |
| 現組織への変更年月日 | 　　　　年　　月　　日 | 決算月 | 　　月 |
| **自　己　資　本　額** |
| 区分 | 直前決算時 | 剰余（欠損）金処分 | 決算後増減額 | 合計 |
| 資本金 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 準備金・積立金 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 繰越（欠損）金 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 計 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |
| **本店、支店又は営業所等の名称、所在地及び常勤の従業員数** |
| 名称 | 所　　　　在　　　　地 | 常勤の従業員数 |
|  |  | 人 |
|  |  | 人 |
|  |  | 人 |
|  |  | 人 |
|  |  | 人 |
|  |  | 人 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **年間売上高** | **従業員数** | **経営状況** |
| 自己資本比率 | 負債比率 | 流動比率 | 売上高総利益率 |
| 千円 | 人 | % | % | % | % |

※小数点以下２位まで計算して２位を四捨五入すること

（様式３）

業 務 実 績 調 書

【過去５年間（令和２年４月１日～令和７年３月３１日）の同種業務実績を記入してください】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注者 | 業務内容 | 実施期間 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 注１）業務内容は、主たる業務内容を記入してください。注２）５件以内で記入してください。注３）業務実績を証明するもの（契約書の写し等）を添付してください。 |

（様式４）

質問書送付先：波佐見町商工観光課商工観光班　あて

電子メール：shoukou@town.hasami.lg.jp

質　問　書

■質問者【発信日：令和　　年　　月　　日（　）】

|  |  |
| --- | --- |
| 会社（団体）名 |  |
| 担　当　部　署 |  |
| 担　当　者　名 |  |
| 電　話　番　号 |  |
| Ｆ Ａ Ｘ 番 号 |  |
| 電子メールアドレス |  |

波佐見町観光パンフレット制作業務について、次の項目を質問します。

■質問の項目・内容

|  |
| --- |
|  |

（様式５）

辞退届

令和　　年　　月　　日

波佐見町長　前川　芳徳　　様

住　　　　所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　印

　令和　　年　　月　　日付けで申し込んだ下記業務に係る公募型プロポーザルへの参加について、都合により辞退したいので届け出ます。

記

業務名　　波佐見町観光パンフレット制作業務

（様式６）

企画提案書提出届

令和　　年　　月　　日

波佐見町長　前川　芳徳　様

住　　　　所

商号又は名称

代 表 者 名　　　　　　　　　　　　印

　下記業務について、別添のとおり企画提案書を提出します。

記

業務名　　波佐見町観光パンフレット制作業務

（様式７）

**業務実施体制確認調書**

事業者名

１　実施体制

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 業務従事者名 | 所属役職 | 年齢 | 担当する業務の内容 |  |
| 管理責任者 |  |  |  |  |
| 業務従事者 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※氏名にはふりがなをふること。

※配置を予定する者全員について記載すること。

※記入欄が不足する場合は、適宜追加して記載すること。