

町営住宅入居申し込み提出書類について

【必須】

1. 町営住宅入居申込書

入居者選考委員会へ使用します。できる限り、詳しく記入してください。

2. 町営住宅入居に関する連帯保証人の確約書

原則として、別生計の2名を記入してください。

3. 入居する全員の所得証明書【最新分】（町内在住の方は不要）

最新分の証明は、本年1月1日現在の住所地で受けることができます。

なお、所得証明と現状に大きな差異がある場合（本年1月以降に無職等）は、下記の提出をお願いします。

- ・無職（16歳以上65歳未満の社会人）となった場合・・・
 - 失業保険受給中 → 雇用保険受給資格者証の写し又は退職証明書
 - その他 → 無職証明書（民生委員に証明していただきます。）
- ・転職等により所得の増減が大幅にあった場合・・・
変更後から申請月までの全月の給与明細書

4. 入居する全員の住民票謄本（町内在住の方は不要）

続柄が表示されているものが必要です。本籍・マイナンバーの表示は不要です。

5. 地方税等の未納（滞納）がない証明書（町内在住の方は不要）

本年1月1日現在の住所地の役所・役場で証明を受けてください。

【各種証明】

・立退要求について

立退証明書や土地売買契約書等、立退要求がわかるもの

・現在の家賃について

賃貸借契約書、家賃の支払いがわかる箇所の通帳の写し 等

※駐車料金・共益費を除いた金額がわかるものを提出してください。

・婚約証明書について

結婚予定で申込まれる方（結納が済んでいることが条件）

・身体障害者手帳、精神障害者手帳、療育手帳所持者について（町内在住の方は不要）

手帳の写し

・生活保護法による被保護者の方（町内在住の方は不要）

生活保護受給証明書の写し（住宅扶助がある場合は、受給金額を記載願います。）

・DV被害者の方

証明書等（支援措置）の写し、公的機関への相談事実の確認

※町営住宅申込書に記載されている内容について、その他証明をしていただくことがあります。